**单位结算账户开户流程**

**资料不全**

**资料齐全**

**备案类账户**

指定专人对开户资料的完整性进行审核，指导客户填写《结算服务综合协议》，资料整理后提交柜面（操作时间：10分钟）

柜面预约审批/预约联系/上门开户

柜面操作单位开户及印鉴卡登记（操作时间：10分钟）

复印账户资料，填写《开立银行结算账户申请表》、《结算服务综合协议》，资料整理后提交柜面（操作时间：15分钟）

指定专人审核开户资料，并登陆人行账户管理系统核对信息。（操作时间：5分钟）

客户通过预约开户系统填写预约开户信息/上传影像图片

**核准类账户**

需将开立的账户报人行核准

根据客户需求操作综合签约（操作时间：10分钟）

待客户离开后补录客户信息息

完成单位账户开户

客户申请开立单位银行结算账户

退回资料并一次性告知需要补齐的资料

微信公众号等预约开户

尽职调查后柜面开户